

**ОШ „ДРИНКА ПАВЛОВИЋ“**  
**Београд**

**ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН**  
за период 2022/2027.

На основу члана 57. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ 88/17, 6/18 и др. Закони, 10/19, 6/20,129/21), члана 26. Закона о основном обарзовању и васпитању („Службени гласник РС“ 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018 –и др закони129/2021) и члана 36. став 1. тачка 2) Статута ОШ „Дринка Павловић“ бр. 408. од 03.04.2018.године 1307 од 19.11.2018. 572 од 21.05.2019., Школски одбор је на седници одржаној 15.09.2022. године, донео **Школски развојни план за период 2022 - 2027. годину.**

*Председник школског одбора*

---



<b>Адреса</b>	Косовска 19, Стари град, Београд
<b>Електронска адреса</b>	<a href="mailto:drinkapavlovic@drinka.rs">drinkapavlovic@drinka.rs</a>
<b>Веб страница</b>	<a href="http://www.drinka.rs/">http://www.drinka.rs/</a>
<b>Телефон</b>	011 3238 688
<b>Директор</b>	Наташа Васић

„Место игре и радости, у коме влада однос међусобног поштовања и поверења између ученика и учитеља-где гори стална ватра науке“.

(етимолошко значење античког појма Школа)

## САДРЖАЈ

1. О НАМА .....	5
2. МИСИЈА ШКОЛЕ .....	7
3. ВИЗИЈА ШКОЛЕ.....	7
4. ОПШТИ ЦИЉ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	8
5. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ.....	8
6. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	9
7. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	12
8. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	14
9.РИЗИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	14

## 1. О НАМА

Основна школа „Дринка Павловић“ налази се у Београду, на територији општине Стари град, у Косовској улици. Школа је основана 1963.године. Објект школе је подигнут по тада важећим принципима градње школских објеката. Зграда је троспратна, поседује велику и малу физкултурну салу, спортски терен, трпезарију и школску кухињу, библиотеку, свечану салу. Настава се одвија у учионицама за разредну наставу (16) и у кабинетима за предметну наставу (12). После 50 година од оснивања, односно градње школског објекта, данас се суочавамо са недостатком простора.

### **Снага којом се поносимо и препознајемо**

У основи свих наших планова и опредељења су људски ресурси и њихов квалитет, креативни потенцијал. Међутим, за разлику од многих, у људске ресурсе убрајамо и наше ученике, који у интеракцији са својим наставницима и родитељима ученика и подржани од шире друштвене заједнице, остварују изузетно високе резултате у свом образовању и то не само у основној школи, већ и на даљем путу образовања.

Наставничко веће ОШ „Дринка Павловић“ чини 66 наставника. Расположена знања и искуства, способности, вештине, идеје, креативност, мотивисаност и заинтересованост су препознатљиве карактеристика наших наставника и ученика.

Основна школа „Дринка Павловић“ има у просеку око 900 ученика. Квалитет рада наше школе обезбеђује нам оптималан број ученика иако се налазимо на територији Општине која има најстарије становништво у Европи. Наши ђаци свих ових година стижу из свих делова Београда. „Дринку“ завршавају две па чак и три генерације исте породице. Са поносом можемо рећи да смо временом постали породична Школа.

Савремени наставни процес прати и примена великог броја савремених наставних и помоћних техничких средстава. Школа је опремљена у складу са нашим потребама, а која је опредељена визијом и мисијом развоја школе.

Недостатак простора у самој школи превазилазимо коришћењем окружења. Недалеко од Школе налазе се неке од најзначајнијих институција и установа града Београда. Заслужено или не, окружење Школе сматрамо једним од својих привилегија, коју веома радо и често користимо у нашим наставним и слободним наставним активностима и тако додатно оснажујемо образовно-васпитни процес у нашој Школи.

Отворени смо према медијима, а наш рад и постигнућа доступни су широј јавности преко школског сајта [www.drinka.rs](http://www.drinka.rs).

## Дневна организација рада Школе

За ученике првог и другог разреда организована је целодневна настава. Време које ученици проведу у школи је од 8.00 до 15.30 часова. За родитеље који не могу да преузму своје дете по завршетку наставног дана, отворена је могућност да ученици буду збринуте у продуженом боравку до 17.30 часова. Школске књиге и прибор доносе понедељком, а односе кући петком. О образовању и васпитању ученика брину по два учитеља, наставник немачког језика, вероучитељ (за оне који су овај изборни предмет изабрали у првом циклусу образовања) и стручни сарадници.



За ученике трећег и четвртог разреда организована је класична настава у преподнавној смени као и продужени боравак до 17.30 часова. Ученици старијих разреда наставу похађају у две смене које се смеђују недељно. Настава је кабинетска и одвија се у складу са циљевим основног образовања и васпитања, уз примену савремених наставних средстава и метода рада.

## **2. МИСИЈА ШКОЛЕ**

Школа која уважава потребе својих ученика за лични и социјални развој, кроз квалитетне програме за подршку у процесу учења, образовања и васпитања у безбедном окружењу.

## **3. ВИЗИЈА ШКОЛЕ**

Желимо школу која ће квалитетом свога рада, резултатима својих ученика и наставника, бити препозната као кућа квалитеног образовања, правих вредности, добрих међуљудских односа и савременог приступа настави и подучавању.

#### 4. ОПШТИ ЦИЉ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

Унапређивање квалитета образовања и васпитања заснованих на стандардима компетенција наставника и ученика.

#### 5. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ

На основу извештаја и анализом резултата самовредновања рада школе за школске 2020/2021. и 2021/2022. године и спољашњег вредновања 2017. године, дефинисани су следећи стратешки циљеви развоја школе за период 2022 - 2027. године:

1. Развијање и оснаживање компетенција наставника, стручних сарадника и директора
2. Развијање и унапређивање наставног процеса
3. Обезбеђивање подршке ученицима
4. Стварање позитивне атмосфере за учење и дружење
5. Укључивање школе у националне и међународне развојне пројекте

Иако су анализирани резултати вредновања позитивни, Школи је приоритет да и даље унапређује рад у областима *Настава и учење, Подршка и Постигнућа ученика*. То ћемо постићи реализацијом прва три стратешка циља чиме бисмо обезбедили квалитет по коме је школа стекла свој углед. *Етос* је такође област коју ћемо унапређивати. Стварање позитивне атмосфере за учење и дружење је предуслов успешности у свим областима рада Школе. Укључивањем у националне и међународне развојне пројекте разменићемо искуства, понудити нове креативне идеје, сазнати и научити нове стратегије у образовању.

Дефинисаним стратешким циљевима желимо да подстакнемо развој компетенција наставника и ученика неопходних за живот и рад у савременом друштву, што је уједно и наш општи циљ.



6.	СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА	КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА
	<b>1.Развијање и оснаживање компетенција наставника, стручних сарадника и директора</b>	
	<b>1.1.зadataк</b> Израда плана стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора	Реализација по плану стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора Школе који су предвиђени Годишњим планом рада школе
	<b>1.2. задатак</b> Израда индивидуалног плана професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора	Реализација по плану индивидуалног професионалног развоја наставника, стручних сарадника и директора Школе који су предвиђени Годишњим планом рада школе
	<b>1.3 задатак</b> Подстицање размене знања и вештина наставника након стручног усавршавања	Реализација састанака за размену знања и вештина наставника након стручног усавршавања који су предвиђени Годишњим планом рада школе
	<b>1.4. задатак</b> Израда плана напредовања и стицања знања наставника и стручних сарадника	Реализација по плану напредовања и стицања знања наставника и стручних сарадника који су предвиђени Годишњим планом рада школе

	<b>2. Развијање и унапређивање наставног процеса</b>	
	<b>2.1. задатак</b> Увођење и примена иновативних метода наставе, учења и оцењивања који унапређују наставни процес	Реализација образовних стандарда постигнућа ученика применом иновативних метода наставе, учења и оцењивања предвиђени Школским програмом и Годишњим планом рада школе

	<b>2.2. задатак</b> Примена тематског и интердисциплинарног приступа планирања у настави	Реализација тематских и интердисциплинарних планова за разредну и предметну наставу планираних Школским програмом и Годишњим планом рада школе
	<b>2.3. задатак</b> Израда плана огледних и угледних часова	Реализација планова предвиђених Школским програмом и Годишњим планом рада школе
	<b>2.4. задатак</b> Осмишљавање Плана мера за унапређивање образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту	Реализација планова мера предвиђених Годишњим планом рада школе

	<b>3. Обезбеђивање подршке ученицима</b>	
	<b>3.1. задатак</b> Обезбеђивање одговарајућих облика додатне подршке ученицима којима је она потребна	Реализација планова редовне, додатне, допунске и припремне наставе предвиђених Школским програмом и Годишњим планом рада школе
	<b>3.2. задатак</b> Израда планова припреме за завршни испит на основу анализе резултата постигнућа ученика	Реализација планова Годишњим планом рада школе

	<b>4. Стварање позитивне атмосфере за учење и дружење</b>	
	<b>4.1. задатак</b> Оснаживање сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима	Реализација различитих активности којима се оснажује сарадња међу ученицима, наставницима и родитељима предвиђених Школским програмом и Годишњим планом рада школе
	<b>4.2. задатак</b> Израда Плана сарадње са породицама ученика	Реализација планова којима се оснажује сарадња са породицама ученика предвиђених Школским програмом и Годишњим планом рада школе
	<b>4.3. задатак</b> Израда Плана мера заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања	Реализација плана заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања предвиђених Школским програмом и Годишњим планом рада школе
	<b>4.4. задатак</b> Израда Плана превенције осипања ученика	Реализација плана превенције осипања ученика предвиђеног Годишњим планом рада школе

	<b>6. Укључивање школе у националне и међународне развојне пројекте</b>	
	<b>5.1. задатак</b> Укључивање у међународни пројекат „Еко школа“	Реализација активности планираних пројектом „Еко школа“ и Годишњим планом рада школе
	<b>5.2. задатак</b> Укључивање у различите локалне, државне и међународне пројекте	Реализација активности планираних пројектом и Годишњим планом рада школе
	<b>5.3. задатак</b> Израда плана сарадње и умрежавања са другим школама и установама	Реализација планова сарадње и умрежавања са другим школама и установама предвиђених Годишњим планом рада школе

7.	ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА			
Очекивани исходи са становишта наставника	Показатељи (индикатори) промена	Начини праћења и инструменти	Време евалуације	Реализатори
Реализацијом личног плана стручног усавршавања оснажује компетенције	Наставници оспособљени за савременије планирање, реализацију и вредновање образовно-васпитног рада	Годишњи план рада школе Лични план стручног усавршавања извештаји	на крају сваког полугодишта	Тим ШРП Школски тим за самовредновање директор
Примењује стечена знања у остваривању образовне, васпитне, етичке, естетске и функционалне наставе у складу са потребама ученика	Примена савремених средстава, метода, облика рада и тематског интердисциплинарног приступа у планирању наставе	Школски програм Оперативни план рада Сценарија за реализацију активности Постигнућа ученика анкете	на крају сваког полугодишта	Тим ШРП ПП служба Школски тим за самовредновање директор
Развија личне стратегије професионалног развоја ради напредовања	Стицање знања	Педагошка документација Портфолио	током школске године	Тим ШРП Школски тим за самовредновање директор

Очекивани исходи са становишта ученика	Показатељи (индикатори) промена	Начини праћења и инструменти	Када се врши евалуација	Реализатори
Мотивисан за активно учествовање у наставном процесу	Активно сарађује са наставницима и друговима у наставном процесу	Опреативни планови Сценарија за реализацију активности анкете	током школске године	Тим ШРП ПП служба Школски тим за самовредновање
Стиче функционална знања	Примена стечених знања у различитим проблемским ситуацијама	тестови знања проблемски задаци пројекти	током школске године	Тим ШРП ПП служба Школски тим за самовредновање
Примењује стратегије учења и користи их за стицање нових знања	Примена усвојених стратегија у решавању проблема и даљем процесу учења	тестови знања проблемски задаци тестови учења	током школске године	Тим ШРП ПП служба Школски тим за самовредновање

8.	<b>ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА</b>		
Област праћења	Одговорна особа	Начин и време праћења	Информисање интересних група о резултатима
Временски план реализације активности	Тим ШРП директор	Протокол о изведеним активностима	Огласна табла Сајт школе

9.	<b>РИЗИЦИ У РЕАЛИЗАЦИЈИ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА</b>		
<p>Спољашњи фактори који могу утицати да се реализација планираних активности не оствари по плану су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• лош материјални статус наставника, слаба материјална стимулација наставника;</li> <li>• елементарне непогоде и епидемиолошке ситуације.</li> </ul> <p>Унутрашњи фактори који могу утицати да се реализација планираних активности је недостатак професионалне мотивације код наставника,</p> <p>Овај проблем ћемо покушати да решимо израдом Правилника о награђивању наставника и информисањем о њиховим постигнућима.</p>			

